

DELOVNO MESTO VZDRŽEVALCA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE

oz. HKRATI TUDI UPRAVNIKA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE?

- Stalen nadzor in upravljanje z štirimi športnimi objekti z okolico (Športna dvorana, Športni park, Plavalni bazen, Tenis igrišče in po potrebi res izjemoma še Muzej), nadzor prostorov, dejavnosti, opreme in rekvizitov.
 -
- Servisiranje, čiščenje teh štirih športnih objektov z okolico (popravila, organizacija servisov, urgentni prihodi, čiščenja, beljenja, pospravljanja, barvanja, ...). oskrbuje poslovne zgradbe zavoda in druge poslovne površine s sredstvi, ki zagotavljajo nemoteno delovanje, vzdrževanje in uporabo objektov in okolice, ugotavlja in ocenjuje poškodbe, ki jih povzročajo uporabniki prostorov zavoda oziroma drugi obiskovalci zavoda na inventarju ter se o ukrepih posvetuje z vodstvom zavoda. Koordinacija s servisnimi službami, prisotnost pri opravljanju tovrstnih storitev, (elektro, voda, ogrevanja, prezračevanja, športni servisi igrišč, ...) , ki pridejo če dela ne more opraviti sam.
 -
 -
- Vsakodnevno upravljanje z napravami za prezračevanje, gretje, razvodi, klimati, bazenska tehnika, filtracija, dozirnimi napravami, vodovodnim omrežjem z pipami, tuši, ... , delo s stroji in opremo, meritve bazenske vode, postopki za legionelo, upravljanje z bazenskim sesalcem, ...).
 -
- Veliko lažnih intervencij iz požarnih central (občutljivi senzori), ponoči, vikendi, prazniki... (telefonski klici in prihodi na označen objekt)
 -
- Čiščenje okolice in skrb za okolico s parkirišči (pometanje, košnja, obrezovanje grmičevja, drevja, kidanje, soljenje, čiščenje in urejanje parkirišč, po potrebi organizacija plujenja,)
 -
- Priprava športnih površin (pripravljeno tenis igrišče, pripravljeno igrišče za odbojko na mivki, urejen in očiščen stadion, servisi mrež na igriščih, po potrebi priprava igrišč in pripomočkov v športni dvorani (odbojka, badminton, košarka, namizni tenis...)
 -
- Skrbi za protipožarno varnost zavoda poslovnih prostorov zavoda, za stalno uporabnost in redne preglede gasilskih aparatov in za hidrantne sisteme , ...
 -
- Otroška igrala oz. igrišča (barvanje, skrb za varnost, popravila, urejanje,), športni rekviziti popravila, vzdrževanja, ...
 -
- Čiščenje izven urnika čistilk in koordinacija čistilk ter podjemno zaposlenih, čez vikende in med tednom. Naročanje čistil, toaletnega papirja. Vodi nadzor nad porabo nabavljenih sredstev in vodi evidence o tem.
 -

- Usklajevanje programov vadečih skupin, koordinacija urnikov, sodelovanje z vadečimi in v osnovi nekako mora zagotavljati 18 urni nadzor nad vadečimi skupinami, pripravlja rasporede, urnike uporabe dvoran, urniki garderob
-
- V primeru prireditve, športnih tekmovanj, priprava prostora in pospravljanje prostora po izpeljani prireditvi. Obvezna prisotnost na prireditvi, tekmovanjih,... To lahko zahteva večdnevno vključenost, celodnevno vključenost oz minimalno vsaj tri urno prisotnost, če gre za najmanjšo prireditev oz tekmo.
-
- Delo poteka vse dni v tednu vključno s soboto in nedeljo. Med tednom je v času dopoldneva osnovna šola na vseh objektih. Minimalen nadzor, koordinacija z učitelji in klasična popravila polomljenih stvari. Popoldan so v objektih klubi in skupine. Kljub pozni popoldanski prisotnosti reševalca je vseeno tudi nadzor v bazenu v koordinaciji z njim. Skupine v športni dvorani so do 23h, dodatno čiščenje garderob za skupinami med samim procesom vadbe, sploh sedaj v časih korone, ko je potrebno tudi razkuževati. Ob sobotah in nedeljah pa so reden obhod športni park, dvorana, pregled naprav in stanja, v bazenu, kontrola objekta in obvezna jutranja kontrola vode in evidentiranje. Nato pa v sobotah in nedeljah odvisno od dogajanja; tekme, prireditve, lige, turnirji, kar zahteva bolj kot ne obvezno prisotnost upravnika. Nadzor uporabnikov je eden največjih problemov s katerim se soočamo, saj ga ne moremo nikoli v popolnosti zagotavljati in dogaja se tako ekonomska škoda ob porabi energentov, kot tudi materialna škoda na stavbah in inventarju.
-
- Stalno sodelovanje in usklajevanje z vodjo strežbe, soorganizacija dogodkov, sprotno obveščanje in spremembe urnikov, ...
-
- Sodelovanje z OŠ tako v bazenu kot v športni dvorani, usklajevanje dnevnih potreb z učitelji oz šolskimi programi,....
-
- Organizacija in vodenje lig, koordinacija sodnikov, časomerilcev, koordinacija in obveščanja sodelujočih. Arhiv in zabeleženja
-
- Večkratni prihodi na delo tudi do 4x na dan, ura je nepomembna, situacijo je potrebno rešiti.
 - Pozimi v primeru izdelave drsališča, stalen nadzor, polivanje, vzdrževanje, ...
-
- Vodi evidence izdanih ključev vsem osebam in za vse prostore, do katerih imajo posamezne osebe dostop, tudi oddaja in skrb za oklepanje do prihoda natakaraice oz reševalca v bazenu.
-
- Seveda reševanje dnevnih nepredvidenih situacij, ki ti dan spremenijo in porušijo vse načrte. Le teh je zelo veliko.
-
- Delavec je dolžan opravljati tudi druga dela, med katera sodijo dela in naloge, po katerih se potreba pojavlja občasno ali nepričakovano (npr. delo v inventurnih komisijah, drugih strokovnih organih, strokovnih skupinah, sestanki, izobraževanja, delo na projektih, ipd.).

- Najhuje je stalno biti pripravljen, večkratni prihodi na delo, vsak vikend biti v strahu, kaj bo, če te ne bo in bo kaj narobe, ni sproščenega dneva. Velika odgovornost oz. pritisk na vzdrževalcu, kajti stalno delo in skrb za dokaj drage naprave in upravljanje z njimi. Z njimi v primeru njegove odsotnosti ne more rokovati kar nekdo, tako se lahko povzroči še precej večja škoda. Ravno to je eden največjih problemov, na katerega že dolgo opozarjamo. Stalna skrb, da bo vse OK, ni sproščenega dopusta, stalni telefoni; namreč smo odprti z vsemi hišami 7 dni na teden. Športno dvorano obišče na teden caa 1000 uporabnikov, plavalni bazen in savne pa prav tako tja caa 700 uporabnikov tedensko. Če pa prištejemo še gostinske lokale pa te številke močno narastejo. Vsi pa vemo kako je danes delati z ljudmi in kako težko je uporabnikom ustreči, saj smo postali zelo razvajeni in zelo zahtevni. Zadeve preprosto morajo biti urejene in varne. Tu so še nadomeščanja, pokrivanje dopustov, pokrivanje bolniških dni, pokrivanje le določenih ur odsotnosti, namreč vzdrževalec je 24 ur v pripravljenosti. Če dobi klic mora priti, če je karkoli narobe mora priti. V primeru, če ga ni doma oz je odsoten iščemo že vnaprej zamenjavo, največkrat je to kakšen upokojenec, velikokrat direktor ali pa serviserji. Vendar to ni pravi način.

•

- Vse dni v tednu, prazniki, nedelje ni izjem

•

Nujno potrebujemo dodatno delovno moč, ki bo našega vzdrževalca razbremenila, poskrbel za izmeno med vikendi, za izmenična dežurstva in popoldanski nadzor. Za lažje in homogenejše opravljanje večjih del, kot so generalna čiščenja, servisi mrež, košnja in kidanje, kjer je vedno dobrodošlo več rok!

•

- Veliko je nepokritih ur oz ur, ki jih pri nas uporabniki preživijo v naših prostorih sami, kar pomeni da se velikokrat zgodi da sami rešujejo nastale probleme, kar pomeni da zahajajo v naše servisne prostore, brskajo po napravah oz električnih varovalkah, spremenjajo nastavitve in ...

OPIS DELOVNEGA DNE VZDRŽEVALCA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE

oz. HKRATI TUDI UPRAVNIKA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE?

- 6.00 - 6.40 prihod na objekt športne dvorane in pregled ter čiščenje športnega parka , praznjenje smetnjakov okoli športne dvorane, park, parkirišče. Kontrola gretja, vode in urejanje notranjih prostorov ter pospravljanja rekvizitov...
- 6.45 - 8.00 pregled okolice bazena, praznjenje košev parkirišče , tenis. Pregled gretja in vode, kontrola vode v bazenu (meritve klor, ph, temperature) Izmenično po dnevih pa en dan filtracija vode in pregled vseh kemikalij ter strojnice , en dan sesanje dna školjke in pregled opreme rekvizitov, oken ,vrat, urejanje notranjih prostorov in pospravljanja rekvizitov...
- 8.05 - 9.30 pozimi; kidanje, soljenje, urejanje peš površin; urejanje prostorov in pospravljanje rekvizitov
- poleti ; košnja trave, urejanje tenis igrišča, pometanje parkirišč, urejanje mivkastih športnih površin, urejanje cvetličnih in zelenih prostorov,...
- 9.30 - 10.00 malica
- 10.00 - 13.00 popravila in odpravljanje dnevnih težav, ki jih prinese prejšnji dan oz v bližnji preteklosti. (dogovori s serviserji, ogledi problemov, konkretna popravila,... Dodatna opravila kot so beljenje, razna barvanja, ...)
- Koordinacija dogajanja med tednom, med vikendi. Usklajevanje urnika tekem, prireditvev, dogodkov, ..., prihodnosti, z direktorjem in vodjo gostinstva. Pregled realizacije in priprava predlog za izdajo računov, ...
- 13.00 odhod domov
- 14.30 - 15.00 po potrebi vrne v dvorano in sprejem prvih popoldanskih skupin
- 15.00 odhod domov
- 19.30 - 20.30 po potrebi vrne v dvorano in priprava športnih površin za popoldanske skupine
- V primeru kakršnih koli akcij s strani različnih društev, šole, (papir, ymicars, rakete, športni dnevi, gasilci predstavitve, ...) prisotnost, zapiranje parkirišča, priprava terenov...

OPIS DELA ČEZ VIKEND VZDRŽEVALCA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE

oz. HKRATI TUDI UPRAVNIKA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE?

SOBOTA in NEDELJA (podobna situacija)

6.00 - 6.30 prihod na objekt športne dvorane in pregled ter čiščenje športnega parka , praznjenje smetnjakov okoli športne dvorane, park, parkirišče. Kontrola gretja, vode.

6.35 - 7.30 pregled okolice bazena, praznjenje košev parkirišče , tenis. Pregled gretja in vode, kontrola vode v bazenu (meritve klora, ph, temperature). Izmenično po dnevih pa en dan filtracija vode in pregled vseh kemikalij ter strojnice , en dan sesanje dna školjke.

09.00 - 22.00 V primeru različnih turnirjev, nogometne in košarkaške lige organizacija turnirja, rezervacija sodnika, vodenje turnirja in prisotnost na turnirju (nadzor imovine, garderob, sledenje pravilom hišnega reda, ... nadzor tribun), podelitev pokalov.

V primeru nogometnih in rokometnih tekem (dečki A,B,C, kadeti, mladinci, člani), florboll tekmovalja, je obvezna dežurna prisotnost in priprava vseh zadev za izvedbo tekmovalj. (organizacija garderob (izdaja in prevzem), čiščenje garderob, nadzor ...)

V primeru prireditev - največkrat celodnevna priprava prostora ...

V primeru sodelovanja z različnimi prireditelji v primeru izposoj materialov (izdaja materiala, prevzem materiala...)

V primeru kakršnih koli akcij s strani različnih društev, šole, (papir, ymicars, rakete, športni dnevi, gasilci predstavitve,) prisotnost, zapiranje parkirišča, priprava terenov ...

in še bi se našlo